**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор по производству –**

**первый заместитель**

**генерального директора**

**АО «Аэропорт Сургут»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прийма С.В.**

**\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года**

**КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Номер закупки: 30/2024 ЗК**

Сургут, 2024

**РАЗДЕЛ 1. ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении запроса котировок в электронной форме для целей осуществления конкурентной закупки**

Заказчик – Акционерное общество «Аэропорт Сургут» (АО «Аэропорт Сургут») (далее – Заказчик).

**Адрес юридического лица:** 628422, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут.

**Адрес для направления корреспонденции:** 628408, Россия, ХМАО - Югра, г. Сургут, А/Я Бокс № 11.

тел./факс приемной (3462)28-00-74/(3462) 28-00-79

Е-mail: [office@airsurgut.ru](mailto:office@airsurgut.ru)

Настоящее Извещение о конкурентной закупке размещаются согласно Федеральному закону «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ):

- в Единой информационной системе: www.zakupki.gov.ru, далее – Единая информационная система.

- на сайте оператора электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»: www.[corp.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)

На сайте Заказчика: www.airport-surgut.ru Извещение размещаются информационно.

**Контактные лица Заказчика:**

**в части регламента проведения закупки:**

Морозова Анна Александровна, инженер ведущий отдела подготовки и проведения торгов комплекса закупок и логистики АО «Аэропорт Сургут», 8 (3462) 770-309, morozova@airsurgut.ru;

Добрынина Марина Владимировна, секретарь Комиссии по закупкам АО «Аэропорт Сургут», 8 (3462) 770-226;

**в части проведения консультаций по техническим вопросам:**

Деркач Валентина Петровна – начальник службы теплотехнического и санитарно-технического обеспечения Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут», тел. 8(3496) 365-363.

**Форма заявки на участие в закупке:** электронная, размещена на сайте www.[corp.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), заполняется участником закупки и автоматически формируется электронной торговой площадкой. Наименование оператора электронной торговой площадки: АО «Единая электронная торговая площадка», адрес: 127006, г. Москва, ул. Каретный ряд д.2/1, тел.: 8 (495) 276-16-26, факс: 8 (495) 542-40-20.

**Предмет договора: Выполнение работ по экспертизе промышленной безопасности и техническому диагностированию оборудования опасного производственного объекта (сеть газопотребления (Ноябрьский филиал, рег. №А58-70121-0018).**

Объем и описание выполняемых работ определены Извещением о закупке (раздел 2 «Техническое задание»).

**Место выполнения работ:** 629802, РФ, ЯНАО, г. Ноябрьск, тер. Аэропорт, д.2, здание котельной.

**Сроки выполнения работ:**

Начало выполнения работ: с даты подписания Договора.

Окончание выполнения работ: до 31.08.2024.

**Сведения о начальной (максимальной) цене договора**: **317 901,00** (Триста семнадцать тысяч девятьсот один рубль 00 копеек) без учета НДС, НДС оплачивается в соответствии с действующим законодательством РФ.

Сведения о порядке определения и обоснования начальной (максимальной) цены Договора для проведения закупки указаны в Разделе 5 настоящего Извещения.

**Срок, место и порядок предоставления Извещения о закупке:** размещена в открытом доступе в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), сайте электронной торговой площадки www.[corp.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) и на сайте Заказчика (информационно) [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) для всеобщего ознакомления.

**Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление извещения:** не предусмотрены.

**Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов конкурентной закупки:**

|  |  |
| --- | --- |
| Место подачи заявок на участие в закупке | Сайт электронной торговой площадки: www.[corp.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) |
| Дата начала подачи заявок на участие в закупке | **13.06.2024** |
| Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке | **в 08 ч. 00 мин. (время местное) 25.06.2024** |
| Дата и время открытия **доступа к заявкам,** поданным в форме электронных документов | **в 08 ч. 05 мин. (время местное) 25.06.2024** |
| Дата рассмотрения заявок участников закупки и подведение итогов закупки | **до 17 час. 00 мин.** **(время местное) 25.06.2024**  Протокол размещается Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания протокола. |
| **По решению Комиссии по закупкам, рассмотрение заявок, подведение итогов закупки может быть отложено на срок, установленный Комиссией по закупкам.** | |

**Место открытия доступа к заявкам, поданным в электронной форме, рассмотрения заявок и подведения итогов:** 628422, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, ул. Аэрофлотская, д. 49/1 (здание административного корпуса), сайт электронной торговой площадки www.[corp.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).

**Сведения о предоставлении преференций:** Участники закупки, включенные АО «Аэропорт Сургут» в реестр аккредитованных поставщиков, размещенный на сайте АО «Аэропорт Сургут» [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru)., освобождаются от предоставления документов и сведений, предусмотренных Извещением о закупке, за исключением случаев, если на момент подачи заявки на участие в закупке, в указанные документы и сведения внесены изменения, которые должны быть подтверждены участником закупки в порядке, установленном Извещением о закупке.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сведения |
| Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика | Устанавливаются Техническим заданием (Раздел 2) |
| Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполнения работ, оказания услуг), который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств, его количественных и качественных характеристик) | Описание участниками закупки товара (работы, услуги), который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств, его количественных и качественных характеристик) должно полностью соответствовать Техническому заданию, указанному в Разделе 2. |
| Место, срок (периоды) и условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | **Условия выполнения работ:**  в соответствии с Извещением о закупке (раздел 2 «Техническое задание»).  **Место выполнения работ:** 629802, РФ, ЯНАО, г. Ноябрьск, тер. Аэропорт, д.2, здание котельной.  **Сроки выполнения работ:**  Начало выполнения работ: с даты подписания Договора.  Окончание выполнения работ: до 31.08.2024. |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)** | |
| Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), порядок формирования цены договора | **317 901,00** (Триста семнадцать тысяч девятьсот один рубль 00 копеек) без учета НДС, НДС оплачивается в соответствии с действующим законодательством РФ.  В цену договора включаются стоимость выполнения работ, затраты по гарантийным обязательствам, командировочные расходы, связанные с доставкой и нахождением персонала, оборудования и материалов в место выполнения работ, вывоз мусора, инструктаж работников, а также все инфляционные ожидания и финансовые риски, иные издержки Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по настоящему договору, в т.ч. причитающееся ему вознаграждение.  Цена работ является твердой и подлежит изменению только в случае, если составляется дополнительное соглашение к Договору. |
| Предоставление дополнительных предложений | **Не предусмотрено** |
| Валюта, используемая для формирования цены договора | **Российский рубль** |
| Обеспечение заявки | **Не предусмотрено** |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Форма оплаты – безналичная, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.  Форма оплаты – безналичная, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.  Заказчик производит оплату в размере 100 % (ста процентов) в течение 7 (семи) рабочих дней на основании счета (счета-фактуры) после подписания актов сдачи-приемки выполненных работ, подписанных Сторонами без замечаний Заказчика. |

**1.2. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме.**

**Порядок подачи заявок, требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки**

**на участие в конкурентной закупке. Отзыв заявки**

Форма заявки – электронная, размещена на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), состоит из заполненной заявки по форме и приложенным к ней документов. Подача заявки участником закупки осуществляется в соответствии с Руководством пользователя, которое размещено в открытой части электронной торговой площадки на сайте [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) и настоящим Извещением. Заявки, сформированные Поставщиком на бумажном носителе, Заказчиком не принимаются.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке, предоставляются участником закупки через электронную торговую площадку в отсканированном виде, в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, формат: один файл – один документ). Все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом.

Заявка и прилагаемые к ней документы подписываются участником закупки с помощью ЭП.

В случае, если после дня окончания срока подачи заявок подана только одна заявка, Заказчик вправе продлить срок подачи заявок не менее чем на 3 (три) рабочих дня, и в течение 1 (одного) рабочего дня после дня окончания срока подачи заявок размещает на Единой информационной системе извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в Извещении о продлении срока подачи заявок.

Извещение о продлении/сокращении срока подачи заявок размещается Заказчиком:

* в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).
* на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru. В этом случае участникам закупки, уже подавшим заявки на участие в закупке, электронной торговой площадкой будет автоматически направлено соответствующее уведомление.
* на сайте Заказчика [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) (информационно).

Комиссия по закупкам, Заказчик не несут ответственности за обстоятельства, приведшие к опозданию подачи заявки участником закупки.

Заявки, поданные после окончания срока подачи заявок, считаются опоздавшими независимо от причин опоздания, и не рассматриваются.

Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку **до истечения срока подачи заявок,** направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

**1.3. Порядок отмены закупки, внесения изменений в Извещение о проведении закупки**

Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту, позиции, единице товара) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. По истечении данного срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств [непреодолимой силы](consultantplus://offline/ref=195317EFADD83AF5DBB20E9DAE6E4BB433413006C35B66444DF81AFDAE5E576A9B25E589D1D26345t33EG) в соответствии с гражданским законодательством.

Решение об отмене конкурентной закупки подписывается генеральным директором или иным уполномоченным лицом и размещается Заказчиком в Единой информационной системе **в день принятия этого решения**. Заказчик не несёт обязательств или ответственности в случае неознакомления претендентами, участниками закупок с Решением об отмене конкурентной закупки, опубликованным в Единой информационной системе.

При отмене конкурентной закупки:

* внесенное участниками обеспечение возвращается в срок не более **7 (семи) рабочих дней** со дня принятия решения об отмене конкурентной закупки на основании заявления участника с указанием реквизитов для перечисления возврата денежных средств.
* убытки (расходы), связанные с участием в закупке, Заказчиком не возмещаются.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке (в том числе о продлении срока подачи заявок). Изменения, вносимые в Извещение об осуществлении конкурентной закупки, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее, чем **в течение 3 (трех) дней** со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в Извещение об осуществлении конкурентной закупки срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось **не менее 3 (трех) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявки на участие в закупке.**

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о закупке, которые были размещены надлежащим образом.

**1.4. Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о закупке**

Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о конкурентной закупке.

Запрос о даче разъяснений направляется участником закупки Заказчику в письменной форме, в том числе в форме электронного документа.

В течение **3 (трех) рабочих дней** с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о конкурентной закупке и размещает их в Единой информационной системе (за исключением случаев, когда сведения о закупке не подлежат размещению в Единой информационной системе в соответствии с законодательством Российской Федерации ([ч. 15](consultantplus://offline/ref=12B429C0CDF20F632991A41E60EE4844DD0FF6AFFC42EF65F4F5817EB24F1B75209FE5294E2EF7A7t9A2G), [16 ст. 4](consultantplus://offline/ref=12B429C0CDF20F632991A41E60EE4844DD0FF6AFFC42EF65F4F5817EB24F1B75209FE5294E2EF7A7t9A1G) Закона о закупках) с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за **3 (три) рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Ответ на соответствующий запрос Заказчик вправе направлять участнику тем же способом, которым был получен запрос.

Разъяснения положений извещения о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Извещение о внесении изменений в Извещение о закупке размещается Заказчиком для всеобщего ознакомления:

* в Единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).
* на сайте электронной торговой площадки [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).
* на сайте АО «Аэропорт Сургут» [www.airport-surgut.ru](http://www.airport-surgut.ru) – информационно.

В этом случае участникам закупки, уже подавшим заявки на участие в закупке, электронной торговой площадкой будет автоматически направлено соответствующее уведомление.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о закупке, которое было размещено надлежащим образом.

**1.5. Требования к участникам закупки**

При осуществлении закупки Заказчиком устанавливаются следующие **обязательные требования** к участникам закупки:

а) наличие гражданской правоспособности в полном объеме для заключения и исполнения обязательств по договору;

б) участник закупки должен соответствовать специальным требованиям, подтверждающим его способность осуществить поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг определенного вида с необходимым уровнем качества, включая требования о наличии специального опыта, возможностей и ресурсной базы, разрешительных документов (лицензий, сертификатов, свидетельств, выписок из реестра саморегулируемых организаций и пр.), необходимых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

в) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства;

г) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

д) отсутствие фактов невыполнения (ненадлежащего выполнения) участником закупки (аффилированными с ним лицами) обязательств перед Заказчиком по ранее заключенным договорам, фактов деликтных обязательств;

е) отсутствие у участника закупки - физического лица, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

ж) отсутствие у участника закупки недоимки (или задолженности) по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год и последний отчетный период в размере, превышающем 25% балансовой стоимости имущества участника по данным бухгалтерской отчетности за последний (прошедший) отчетный год и последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика не принято;

з) отсутствие информации в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» об участнике закупки.

и) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

к) внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки в закупке, если требование об обеспечении заявок было установлено в Извещении и предоставление документа, подтверждающего такое внесение;

***Примечание: Для обеспечения доступа к участию в настоящей закупке участник должен пройти аккредитацию, которую осуществляет оператор электронной торговой площадки.***

**1.6. Основания к недопуску участника закупки к участию в закупке и(или) отклонению заявки**

*Примечание: Для участников закупки, включенных АО «Аэропорт Сургут» в реестр аккредитованных поставщиков, размещенный на сайте Заказчика* [*www.airport-surgut.ru*](http://www.airport-surgut.ru)*., предоставление документов и сведений, обозначенных знаком* ***«\*»*** *не является обязательным, за исключением случаев, если на момент подачи заявки на участие в закупке, в документы и сведения внесены изменения, которые должны быть подтверждены участником закупки в порядке, установленном Извещением о закупке****.***

**1.6.1. Комиссия по закупкам вправе не допустить участника к участию в закупке и (или) отклонить заявку участника на любом этапе проведения конкурентной закупки в случаях:**

**1.6.1.1. Непредоставления документов:**

1. Заявки с приложениями.

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) или надлежащим образом заверенная копия такой выписки либо выписки, полученной в форме электронного документа, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью, полученной не ранее, чем за 2 (два) месяца до дня подачи заявки. Заказчик признает действительность выписки, полученной в форме электронного документа, подписанного усиленной цифровой подписью.

3. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)\*.

4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности)\*.

5. В случае, если от имени участника закупки – физического лица действует иное лицо, к заявке на участие в закупке должна быть приложена нотариально удостоверенная доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, либо ее копия, заверенная нотариально. Если от имени участника закупки – юридического лица действует не единоличный исполнительный орган, к заявке должна быть приложена доверенность, скрепленная печатью участника закупки и подписанная единоличным исполнительным органом или иной документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки и прилагаемых к ней документов. Доверенность, выданная физическим лицом в порядке передоверия, должна быть нотариально удостоверенной.

6. Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц), в том числе Устава (с изменениями и дополнениями) либо документа, подтверждающего присоединение к типовому уставу, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет либо Лист записи в ЕГРЮЛ, ЕГРИП\*.

7. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц)\*.

8. Согласие участника – физического лица на обработку персональных данных на внесение (размещение) персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства и идентификационный номер налогоплательщика) в Единую информационную систему, электронную торговую площадку, сайт Заказчика.

9. Копия решения об одобрении крупной сделки, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица. (В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания (общего собрания) органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить гарантийное письмо, подтверждающее, что в случае признания его победителем закупки, он представит вышеуказанное решение не позднее 3 (трех) дней с момента подписания Протокола (решения единственного участника)).

10. Копии бухгалтерских балансов, налоговых деклараций по НДС и налогу на прибыль за год, предшествующий дню подачи заявки, и за последний отчетный период. В случае применения специального режима налогообложения, участником предоставляется уведомление участника, поданное в налоговый орган и/или информационное письмо налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения (далее – УСНО), а также декларации по УСНО за последний отчетный период.

11. Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, или справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданных налоговым органом по месту регистрации налогоплательщика, со сроком выдачи не более 2 (двух) месяцев до дня подачи заявки. Заказчик признает действительность выписки, полученной в форме электронного документа, подписанного усиленной цифровой подписью.

12. Уведомление о присвоении кодов статистики\*.

13. Копии сертификатов, лицензий и иной разрешительной документации, если их наличие необходимо для выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, являющихся предметом закупки\*.

14. Выписки из реестра членов СРО в случае, если требование о наличии членства в СРО предусмотрено действующим законодательством. Срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации должен составлять не более 1 (одного) месяца с даты ее выдачи до даты подачи заявки на участие в закупке.

15. Иные документы, предусмотренных Извещением о закупке.

2.6.1.2.Несоответствия участника закупки требованиям к участникам, установленным Извещением о закупке.

2.6.1.3. Несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным Положением о закупках и настоящим Извещением о закупке

2.6.1.4. Предоставления в составе заявки заведомо ложных (недостоверных) сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.

2.6.1.5. Наличия фактов предоставления участником копий документов ненадлежащего качества, с исправлениями, подчистками, плохого оттиска печати и подписей.

2.6.1.6. Наличия других негативных сведений и фактов, выявленных Заказчиком по результатам проверки участника закупки и представленных им документов.

2.6.1.7. Выявленной по результатам анализа предоставленных участником закупки документов, а также другой информации, невозможности выполнения участником работ, оказания услуг, поставки товаров, являющихся предметом закупки, в том числе в результате нехватки трудовых, материальных ресурсов, отсутствия необходимой техники и оборудования и наличия иных оснований.

**2.6.1.8. Несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям Извещения о закупке и(или) Техническому заданию Заказчика.**

2.6.1.9. Если предложенная в заявке цена товаров, работ, услуг превышает установленную Извещением о закупке максимальную (начальную) цену.

**2.6.2. Порядок предоставления участниками закупки, включенными в реестр аккредитованных поставщиков АО «Аэропорт Сургут», изменений и дополнений в документы и сведения, представляемые для подтверждения их соответствия установленным требованиям к участникам закупки.**

В случае, если на момент подачи заявки на участие в закупке участником закупки, включенным в реестр аккредитованных поставщиков АО «Аэропорт Сургут», внесены изменения и дополнения в те перечисленные выше документы и сведения, предоставление которых не является для него обязательным при подаче заявки для участия в закупке, данные изменения и дополнения должны быть подтверждены участником путем предоставления в составе заявки на участие в закупке данных изменений и дополнений.

**1.7. Порядок** **открытия доступа к заявкам, поданным в электронной форме**

Комиссия по закупкам в срок, установленный Извещением о закупке, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным Извещением о закупке.

**Победителем запроса котировок признается участник, заявка которого, по мнению членов Комиссии, соответствует требованиям, установленным Извещением о закупке, и содержит наиболее низкую цену договора.**

При предложении одинаковой наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки, победителем запроса котировок признается участник, заявка которого поступила ранее заявок других участников.

**По решению Комиссии по закупкам, рассмотрение заявок, подведение итогов закупки может быть отложено на срок, установленный Комиссией по закупкам.**

Открытие доступа к заявкам Участников закупки осуществляется Оператором электронной торговой площадки.

По итогам проведения запроса котировок Комиссией оформляется протокол, который подписывается всеми членами Комиссии.

**1.8. Признание конкурентной закупки несостоявшейся**

1.8.1. Конкурентная закупка (в случае, если Извещением о закупке предусмотрено два и более лота, либо закупка позиции, единицы товара – то конкурентная закупка по конкретному лоту, позиции, единице товара) признается несостоявшейся в случаях, если:

1) на участие в конкурентной закупке не подана ни одна заявка;

2) по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке;

3) к участию в конкурентной закупке Комиссией по закупкам не допущен ни один участник или допущен один участник;

4) в случае отклонения Комиссией по закупкам всех заявок участников, допущенных к участию в конкурентной закупке.

1.8.2. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке подана только одна заявка на участие в конкурентной закупке, либо к участию в конкурентной закупке Комиссией по закупкам допущен только один участник, Комиссия по закупкам вправе принять решение:

о признании конкурентной закупки несостоявшейся, рассмотрении единственной заявки и заключении договора с участником закупки, подавшим такую заявку, если заявка соответствует требованиям и условиям, установленным Извещением о закупке, либо

о признании конкурентной закупки несостоявшейся и проведении повторной закупки, в том числе с изменением способа и/или условий закупки, либо

о признании конкурентной закупки несостоявшейся и отказе от закупки.

1.8.3. В случаях, если конкурентная закупка признана несостоявшейся, или конкурентная закупка признана несостоявшейся и договор не заключен с единственным участником закупки, подавшим заявку и допущенным к участию в конкурентной закупке, Заказчик (либо Комиссия по закупкам) вправе принять решение:

- о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), либо

- о проведении повторной закупки, в том числе с изменением способа и/или условий закупки, либо

- об отказе от конкурентной закупки.

**1.9. Порядок и срок подписания договора, его изменения, исполнения и расторжения**

Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через **10 (десять) дней** и не позднее чем через **20 (двадцать) дней** с даты размещения в Единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через **5 (пять) дней** с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки

**Заказчик вправе принять Решение об отказе от заключения договора** по итогам проведенной конкурентной закупки после размещения в ЕИС итогового протокола с результатами конкурентной закупки в следующих случаях:

* в случае непредставления участником (победителем) конкурентной закупки обеспечения исполнения договора (если требование о внесении обеспечения предусмотрено Извещением о закупке);
* в случае выявления факта искажения победителем информационных материалов о товаре, работе или услуге или же подачи им ложных сведений о соответствии товара (работы, услуги) техническому заданию Заказчика, Извещению о закупке, дополнительным требованиям Заказчика, указанным в Извещении к закупке;
* в случае выявления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;
* в случае получения Заказчиком сведений, подрывающих репутацию участника (победителя) закупки, негативного отзыва о деятельности участника (победителя) закупки по ранее принятым им обязательствам перед третьими лицами;
* в связи с отпадением производственной необходимости у Заказчика для закупки товара (работы, услуги) и заключения договора;
* в случае получения АО «Аэропорт Сургут» отказа от заказчика, в интересах которого производилась закупка товаров (работ, услуг);
* в случае получения Заказчиком уведомлений (решений, предписаний, письменных обращений и др.) от акционеров Заказчика, органов Росавиации, прокуратуры, Роспотребнадзора, иных контролирующих органов, от органов государственной власти и местного самоуправления, судебных органов, собственника имущества, переданного Заказчику во временное владение и пользование, поступления к Заказчику иных документов от компетентных юридических лиц, исполнение которых требует от Заказчика (либо влечет за собой) отказ от заключения договора;
* в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств;
* в случае, если договор не заключен с победителем закупки в срок, установленный Положением о закупках, Извещением о закупке;
* в случае, если отказ от заключения договора вызван обеспечением мер авиационной и транспортной безопасности, пропускного режима в аэропорту (на посадочной площадке);
* в случае ухудшения финансового состояния Заказчика;
* в случае наличия других негативных сведений и фактов, выявленных Заказчиком и препятствующих заключению договора.

Решение об отказе от заключения договора подписывается генеральным директором или иным уполномоченным лицом Заказчика, размещается в Единой информационной системе и направляется участнику (победителю) закупки не позднее, чем через **3 (три) дня** со дня его подписания. При этом Заказчик не возмещает участнику (победителю) закупки понесенный им реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в закупке, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

Односторонний отказ победителя от заключения договора по результатам закупки не допускается.

Допускается также отказ от заключения договора по соглашению сторон.

Изменение условий договора в одностороннем порядке по инициативе участника (победителя) закупки не допускается.

Подписание договора (протокола разногласий и дополнительных соглашений к нему) осуществляется Сторонами на бумажном носителе.

Все изменения в действующий договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ и услуг или сроки исполнения договора, по сравнению с указанными в Протоколе, составленном по результатам закупки, Заказчик не позднее чем **в течение 10 (десяти) календарных дней**, со дня внесения изменений в договор, размещает в Единой информационной системе информацию об изменении договора, с указанием измененных условий.

В случае, если участник закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора или заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер.

Под уклонением от заключения договора понимаются действия лица, с которым заключается договор, которые не приводят к его подписанию в сроки, установленные Положением о закупках, а именно:

* прямой письменный отказ от подписания договора;
* не подписание лицом, с которым заключается договор, проекта договора в предусмотренный для этого Положением о закупках или Извещением о закупке срок;
* предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора, в противоречие ранее установленным в Извещении о закупке и (или) заявке такого участника;
* в иных случаях, предусмотренных Положением о закупках.

Если по результатам закупки договор не заключен в установленные сроки ни с Победителем закупки, ни с единственным участником конкурентной закупки, подавшим заявку, или с единственным участником конкурентной закупки, ни с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер, Комиссия по закупкам вправе принять решение об отмене итогов закупки и о проведении повторной закупки (в том числе с изменением способа и/или условий закупки), либо о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

Сведения об участнике закупки, уклоняющемся от заключения договора, либо договор, с которым расторгнут по решению суда в связи с существенным нарушением участником закупки условий договора, направляются Заказчиком в Федеральный орган исполнительной власти для включения данного участника закупки в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном Правительством РФ.

Исполнение заключенного договора и его расторжение (в том числе досрочное) осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и самим договором (включая дополнительные соглашения).

По итогам конкурентной закупки Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, предусмотренных Положением о закупках, Извещением о закупке.

Заказчик определяет, что все условия, установленные настоящим Извещением (в том чисел условия Технического задания), являются существенными и не подлежат изменению, за исключением условий, возможность изменения которых прямо предусмотрена законодательством РФ.

**РАЗДЕЛ 2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Сведения | Описание характеристик и требований к работе |
| 1. | Перечень и наименование работ по экспертизе промышленной безопасности и техническому диагностированию оборудования опасного производственного объекта (сеть газопотребления (Ноябрьский филиал), рег. №А58-70121-0018). | Техническое диагностирование  Котел водогрейный  Тип: Vitomax 200-LW  Модель: М241  Котёл № 1  Заводской номер – 714380500375  Рег. № 89-1-4-0154-09  Котёл № 2  Заводской номер – 714380500377  Рег. № 89-1-4-0154-09  Котёл № 3  Заводской номер – 714380500376  Рег. № 89-1-4-0154-09  . |
| Экспертиза промышленной безопасности   1. ГРУ с регулятором давления   Серийный номер: ГРУ-13-1Н-У1 РЭ,  Заводской номер: 00070,  Марка: РДГ-50Н, Р-0,6 Мпа,   1. Горелка газовая НР512А   Заводской номер: 0805421  Рег. № РРС-00-24629 от 16.05.2008   1. Горелка газовая НР512А   Заводской номер: 0805420  Рег. № РРС-00-24629 от 16.05.2007   1. Горелка газовая НР512А   Заводской номер: 0808048  Рег. № РРС-00-24629 от 16.05.2007   1. Технологический трубопровод   D=108 мм  L=26 м   1. Технологический трубопровод   D=89 мм  L=45,3м   1. Здание котельной   S 180 кв.м., h -4 м.   1. Труба дымовая металлическая,   отдельно стоящая, с тремя теплоизолированными дымоходами  Высота от уровня конструкции Н=18,0 м  Диаметр устья D=3х 0,630 м |
| 2. | Место выполнения работ | 629802, РФ, ЯНАО, г. Ноябрьск, тер. Аэропорт, д.2, здание котельной |
| 3. | Наименование объекта, на котором выполняются работы | Автоматизированная водогрейная котельная БМК- 9,6 МВт |
| 4. | Сведения о сроке выполнения работ | Начало работ: с даты подписания Договора  Окончание работ: 31.08.2024 |
| 5. | Требования к Подрядчику и/или персоналу Подрядчика, требования к обучению персонала | - наличие подготовленной Программы проведения работ, Технического задания (ТЗ) с предоставлением их Заказчику на согласование;  - наличие аттестованного квалифицированного персонала, в т.ч. имеющего аттестацию в области промышленной безопасности;  - наличие организационно-методических документов, определяющих порядок проведения работ;  - оснащение приборно-аппаратурной базой, диагностическим оборудованием, средствами обработки и документирования проводимых измерений;  - наличие протоколов поверки средств измерений;  - наличие испытанных защитных средств, соответствующих характеру работ;  - оформление необходимых документов по результатам проведенных работ (акты выполненных работ, технические отчёты). |
| 6. | Требования к результату работ | Работы должны быть выполнены в полном объёме в соответствии с условиями Договора и требованиями настоящего Технического задания.  Все работы должны быть выполнены в полном соответствии с действующими нормативными требованиями и техническими условиями, с условиями Договора.  По окончании работ подрядчиком предоставляется:  - акт сдачи-приемки выполненных работ (2 экземпляра);  - счет (счёт-фактура);  -заключения экспертизы в письменной форме, с приложенными актами по результатам проведения технического диагностирования технических устройств, обследования зданий и сооружений, подписанное руководителем организации, проводившей экспертизу, и экспертами, участвовавшими в проведении экспертизы, либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированными электронными подписями руководителя организации, проводившей экспертизу, и экспертов, участвовавших в проведении экспертизы. |
| 7. | Требования и условия при выполнении работ | -Подрядчик до начала производства работ обеспечивает прохождение специалистами вводного противопожарного инструктажа, инструктажа по соблюдению авиационной и транспортной безопасности пропускного и внутриобънектового режимов.  -Заказчик предоставляет безопасный доступ экспертам, участвующим в проведении экспертизы, к техническим устройствам, применяемым на опасном производственном объекте, к зданиям и сооружениям опасных производственных объектов, в отношении которых проводится экспертиза.  - Подрядчик производит сбор сведений о соответствии информации об объекте по данным паспорта и исполнительной документации, сбор сведений о датах и результатах, выполненных ранее ТО, о видах и датах аварий, отказов, ремонтов; проверяет комплектность эксплуатационно-технической документации.  - Подрядчик, проводящий техническое диагностирование и экспертизу оборудования, несёт ответственность за качество проведенного обслуживания, достоверность информации и выводов, полученных в результате комплекса проверок и испытаний оборудования.  Наличие у Подрядчика лицензии на работы по экспертизе промышленной безопасности и техническому диагностированию оборудования. |

Начальник службы ТиСТО Деркач В.П.

**РАЗДЕЛ 3. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ В ФОРМЕ ЗАПРОСА КОТИРОВОК**

*На бланке организации*

*Дата, исх. Номер*

в Комиссию по закупкам

АО «Аэропорт Сургут»

№ закупки: \_\_\_\_\_/ 2024 ЗК

**Предмет закупки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Цена предложения в валюте начальной цены договора  (без учета НДС). |  |
| Страна происхождения Товара |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное наименование организации: |  |
| 2 | ИНН/КПП/ОГРН/ОКПО: |  |
| 3 | Дата постановки на учет в налоговом органе: |  |
| 4 | Юридический адрес: |  |
| 5 | Почтовый адрес: |  |
| 6 | Контактный телефон, e-mail: |  |
| 7 | Контактное лицо: |  |

Участник закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ субъектом малого и среднего предпринимательства на

(является/не является (нужное указать)

основании требований, установленных Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ»

**Согласие на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг.**

Изучив извещение о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения, настоящим удостоверяется, что мы (я), согласны (-ен) поставить указанный в извещении предмет договора в соответствии с указанной извещением стоимостью (по цене) не выше начальной цены договора.

Настоящей заявкой подтверждаем (-ю), что внимательно ознакомились (-лся):

- с Техническим заданием и его приложениями и готов (-ы) поставить товар в полном его соответствии;

- с Проектом договора и согласны поставить товар в соответствии с положениями данного проекта договора.

Настоящей заявкой подтверждаем (-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;

- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- на наше (мое) имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность наша (моя) не приостановлена;

- наша (моя) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствуют факты невыполнения (ненадлежащего выполнения) нами (аффилированными с нами лицами) обязательств перед АО «Аэропорт Сургут» по ранее заключенным договорам;

- отсутствует (у участника закупки - физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки) судимость за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также не применяется в отношении указанных физических лиц наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации,

- отсутствует о нас информация в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном федеральными законами от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа,

- а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25% балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке заявителей.

Мы (я) поручаем (-ю) Оператору электронной торговом площадки, в случае установления организатором процедуры требования о внесении обеспечения заявки, блокировать операции по счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в процедурах, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в процедуре.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае если мы (я) окажемся (-усь) участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора и если победитель процедуры будет признан уклонившимся от заключения договора, при условии получения от Заказчика проекта договора, составленного путем включения цены договора, предложенной нами (мной) в ходе процедуры, в проект договора, прилагаемый к извещению, а также при отсутствии факта отзыва нашей (моей) заявки на участие, предоставить Заказчику подписанный договор в срок указанный в извещении.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае если мы (я) окажемся (-усь) участником, сделавшим следующее за предпоследним предложение о цене договора и, если участник процедуры, сделавший предпоследнее предложение, будет признан уклонившимся от заключения договора, при условии получения от Заказчика проекта договора, составленного путем включения цены договора, предложенной нами (мной) в ходе проведения процедуры, в проект договора, прилагаемый к извещению, а также при отсутствии факта отзыва нашей (моей) заявки на участие, предоставить Заказчику подписанный договор в срок, указанный в извещении.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае если по результатам рассмотрения заявок наша (моя) заявка будет признана единственной соответствующей требованиям извещения, при условии получения от Заказчика проекта договора, составленного путем включения цены договора, предложенной нами (мной) в ходе проведения процедуры, в проект договора, прилагаемый к извещению, предоставить Заказчику подписанный договор в срок, указанный в извещении.

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае заключения с нами договора предоставить обеспечение договора в размере, указанном в извещении о закупке.

Мы (я) уведомлены (-н) о том, что в случае, если Заказчиком установлено требование о внесении обеспечения заявки на участие в процедуре и при уклонении нами (мною) от заключения договора, денежные средства в размере обеспечения заявки на участие в процедуре с нашего (моего) счета, открытого для проведения операций по обеспечению участия в процедурах, будут перечислены на счет Заказчика.

Для физических лиц:

В случае признания меня Победителем закупки и учитывая часть 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на внесение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства и идентификационный номер налогоплательщика) в Единую информационную систему [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

**К заявке прилагаются документы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (ФИО)

М.П.***Приложение № 1 к заявке на участие в закупке***

*На бланке организации*

*Дата, исх. Номер*

в Комиссию по закупкам

АО «Аэропорт Сургут»

№ закупки: \_\_\_/2024 ЗК

***Приложение №1 к заявке на участие в закупке***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Сведения | Предложение  участника закупки |
|  | Перечень выполняемых работ, оказываемых услуг |  |
|  | Место выполнения работ, оказания услуг |  |
|  | Сведения о максимальной цене договора.  Данные предоставляются без учета НДС. |  |
|  | Порядок формирования цены договора |  |
|  | Срок и порядок оплаты (наличие и размер предварительной оплаты, рассрочки, отсрочки платежей) |  |
|  | Сведения о сроке выполнения работ, оказания услуг: дата начала, дата окончания, график. |  |
|  | Требования к Подрядчику, Исполнителю и/или персоналу Подрядчика, Исполнителя, требования к обучению персонала | прилагается: |
|  | Момент перехода права собственности и риска случайной гибели на результат услуг |  |
|  | Требования к безопасности и качеству результата услуг: технические регламенты, ГОСТ, ТУ, СанПиН, СНиП, проектная документация и т.п. |  |
|  | Требования к результату работ, услуг, требования о совместимости, требования к рабочей среде |  |
|  | Порядок приемки работ, услуг |  |
|  | Порядок устранения выявленных недостатков |  |
|  | Наименование и количество используемого оборудования |  |
|  | Количество задействованного персонала при выполнении работ, оказании услуг |  |
|  | Наименование и количество технических средств (машин), используемых при выполнении |  |
|  | Иные сведения о работах, об услугах, являющиеся существенными. |  |

**В случае непредоставления документов, указанных в таблице №1 заявка участника закупки отклоняется.**

**Таблица №1**

|  |  |
| --- | --- |
| Свидетельство об аттестации лаборатории | прилагается |
| Организационно-методические документы, определяющие порядок проведения работ | прилагаются |
| Оснащение приборно-аппаратурной базой, диагностическое оборудование, средства обработки и документирования проводимых измерений | сведения прилагаются |
| Протоколы поверки средств измерений | прилагаются |
| Испытанные защитные средства, соответствующие характеру работ | сведения прилагаются |

**Таблица №2 «Справка о кадровых ресурсах, задействованных в исполнении договора».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество эксперта** | **Образование, группы допуска, сертификаты, лицензии и пр.** | **Должность/выполняемые функции** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**Таблица №3 «Расчет стоимости»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Объект** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена без учета НДС, руб.** | **НДС, руб.** | **Итого цена с учетом НДС, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*Итого без учета НДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*НДС составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Итого с учетом НДС:* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

      (должность)                                 (подпись)                                             (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                               /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность)                                 (подпись)                                          (ФИО)

М.П.

***Приложение № 2 к заявке на участие в закупке***

***Анкета контрагента***

|  |  |
| --- | --- |
| Вопросы | Ответы |
| Название организации полное/сокращенное. |  |
| Государство, в котором организация зарегистрирована как налогоплательщик. |  |
| ИНН, ОГРН, контактные телефоны |  |
| Дата основания и/или регистрации |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес в том числе доп. офисов |  |
| ФИО руководителя, гражданство, контактные данные (e-mail, телефон) |  |
| Учредители (акционеры, участники, бенефициары, в т.ч. конечные) с указанием ИНН по каждому лицу. Состав органов управления контрагента (Совет директоров/ Наблюдательный совет, коллегиальный и исполнительный орган управления). Сведения о смене состава акционеров/ участников за последний год |  |
| Основной вид деятельности по ОКВЭД |  |
| Фактический вид деятельности |  |
| Предмет планируемого договора |  |
| Применяемый режим налогообложения (общий/упрощенный/ЕНВД) |  |
| Уплата НДС |  |
| Резидентство особой экономической зоны |  |
| Сведения о наличии лицензий/разрешений, свидетельств на осуществление определенного вида деятельности или операций |  |
| Наличие собственного производства товаров |  |
| Наличие дилерских отношений с предоставлением подтверждающих документов |  |
| Наличие производственных площадей (аренда, лизинг, собственность), складских помещений с указание адреса. Возможность проведения фото-видео съемки |  |
| Наличие собственного оборудования, автотранспорта |  |
| Наличие арендованного оборудования, автотранспорта |  |
| Численность работников с разделением на:  - административный персонал  - производственный персонал |  |
| Наличие дочерних/зависимых обществ, филиалов, представительств с указанием наименований и адреса |  |
| Контрагенты, которые могут дать рекомендации (наименование, контактные данные) |  |
| Адрес вэб сайта, при наличии |  |
| Наличие в организации установленного режима коммерческой тайны или иного режима охраны конфиденциальной информации |  |
| Наличие судимости у руководителя |  |
| Наличие собственных антикоррупционных процедур в организации |  |
| Сведения о наличии бывших или действующие сотрудников компаний Группы «ЮТэйр» в числе ответственных исполнителей контрагента и/или в составе учредителей (акционеров, участников, бенефициаров, в т.ч. конечных) контрагента и (или) в числе лиц, входящих в состав органов управления (Совет директоров, Правление, единоличный исполнительный орган) контрагента |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Данные предоставил:  (ФИО, должность, подпись, дата, печать) |  |

*Примечание: под организацией в данном приложении понимается участник закупки – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо самозанятое лицо. Непредоставление данного приложения в составе заявки не является основанием для отклонения заявки участника. Содержащиеся в данном приложении сведения не используются в качестве критериев рассмотрения заявки; запрашиваются в соответствии с внутренними регламентами Заказчика*

***Приложение № 3 к заявке на участие в закупке***

*Данную форму предоставить в формате редактируемого документа (формат \*.doc).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование контрагента |  |
| 2 | Получатель денежных средств  (указать наименование, расчетные реквизиты, ИНН/КПП, лицевой счет получателя) |  |
| 3 | Юридический адрес |  |
| 4 | Почтовый адрес |  |
| 5 | E-mail |  |
| 6 | Расчетный счет |  |
| Банк |  |
| Адрес банка (город) |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| 7 | ИНН/КПП |  |
| 8 | Код по ОКВЭД |  |
| 9 | Код по ОКПО |  |
| 10 | ОГРН |  |
| 11 | Контактный телефон\* |  |
| 12 | Факс |  |
| 13 | Фамилия Имя Отчество руководителя (полностью), телефон |  |
| 14 | Фамилия Имя Отчество главного бухгалтера (полностью), телефон |  |

**РАЗДЕЛ 4. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_**

г. Сургут \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024

\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать полное фирменное наименование Подрядчика)*, именуем\_\_ в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., должность представителя* Подрядчика*)*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать наименование, номер и дату документа, подтверждающего полномочия представителя* Подрядчика *- Устав, доверенность и т.п.)*, с одной стороны,

и Акционерное общество «Аэропорт Сургут», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», в соответствии с решением Комиссии по закупкам АО «Аэропорт Сургут» (протокол от\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 закупка № \_\_\_\_/2024) заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик по заданию Заказчика обязуется **выполнить работы по экспертизе промышленной безопасности и техническому диагностированию оборудования опасного производственного объекта (сеть газопотребления (Ноябрьский филиал), рег. №А58-70121-0018)** (далее по тексту – работы), находящегося по адресу*:* 629802, РФ, ЯНАО, г. Ноябрьск, тер. Аэропорт, д.2, здание котельной*,* а Заказчик обязуется принять результат выполненных работ и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором. Содержание работ и объем работ, указаны в Техническом задании (приложение №1 к настоящему Договору).

1.2. Работа считается выполненной после подписания Актов сдачи-приемки выполненных работ без замечаний Заказчика.

1.3. Сроки выполнения работ:

Начало выполнения работ: с даты подписания Договора.

Окончание выполнения работ: до 31.08.2024.

1.4. Настоящий договор заключается в интересах Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут».

**2. ЦЕНА РАБОТ**

2.1. Цена работ согласно Расчету стоимости работ (приложение № 2 к настоящему Договору) составляет: \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) без учета НДС. НДС в размере \_\_ % составляет: \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_). Всего стоимость с НДС составляет: \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_).

В цену Договора включаются стоимость выполнения работ, затраты по гарантийным обязательствам, командировочные расходы, связанные с доставкой и нахождением персонала, оборудования и материалов в место выполнения работ, а также все инфляционные ожидания и финансовые риски, иные издержки Подрядчика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, в т.ч. причитающееся ему вознаграждение.

При возникновении необходимости проведения дополнительных работ, согласованных с Заказчиком и не предусмотренных Договором, цена Договора может быть изменена по дополнительному соглашению.

Работы выполняются полностью иждивением Подрядчика.

2.2. Оплата работ по Договору осуществляется в следующем порядке:

Заказчик производит оплату в размере 100 % (ста процентов) в течение 7 (семи) рабочих дней на основании счета (счета-фактуры) после подписания актов сдачи-приемки выполненных работ, подписанных Сторонами без замечаний Заказчика.

2.3. Непредставление и (или) несвоевременное представление Подрядчиком счета, счета-фактуры, актов сдачи-приемки выполненных работ, а также ненадлежащее оформление таких документов, освобождает Заказчика от ответственности за просрочку исполнения обязательств по оплате.

2.4. Цена работ является твердой, в объемах, предусмотренных и оговоренных в настоящем Договоре и Техническом задании Заказчика.

**3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**3.1.** **Подрядчика обязан**:

3.1.1. Выполнить работы, предусмотренные Техническим заданием (приложение №1 к настоящему Договору) и сдать результаты выполненных работ в надлежащем объеме и качестве.

3.1.2. Обеспечивать соблюдение необходимых требований противопожарной безопасности, охраны труда, а также мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды в процессе выполнения работ, обеспечивает исполнение миграционного законодательства Российской Федерации своими работниками, третьими лицами, привлекаемыми им к исполнению обязательств по настоящему Договору.

3.1.3. До начала проведения работ на объекте Подрядчик обязан ознакомить и задействовать своих работников, при выполнении работ в рамках исполнения данного Договора, с Положением (Инструкцией) о пропускном и внутриобъектовом режимах на объекте транспортной инфраструктуры «Аэропорт Ноябрьск» Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут».

3.1.4. Подрядчик обязуется организовать доставку Заказчику счетов, счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ заказной почтой с уведомлением о вручении или курьером с уведомлением о вручении, или иным другим способом, обеспечивающим гарантированную доставку Заказчику указанных документов.

**3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Предоставить Подрядчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Договора все исходные данные, необходимые для исполнения им обязательств по Договору.

3.2.2. Принять и оплатить выполненные работы в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

3.2.3. Обеспечить на безвозмездной основе оформление и выдачу пропусков в контролируемую зону Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут» для персонала в количестве \_\_\_\_\_\_ штук *(количество пропусков указывается Подрядчиком в соответствии с заявкой на участие в закупке)* по предварительной заявке, в порядке, установленном разделом 8 настоящего Договора и Положением (Инструкцией). Ознакомиться с Положением (Инструкцией) необходимо в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. у начальника службы авиационной безопасности аэропорта.

3.2.3.1. Обеспечить допуск работников Подрядчика в контролируемую зону аэропорта до места выполнения работ Подрядчиком.

3.2.3.2. Обеспечить сопровождение работников Подрядчика к месту выполнения работ и обратно сотрудниками аэропорта на основании выданных пропусков.

3.3. Заказчик имеет право:

3.3.1. Осуществлять контроль за ходом выполняемых работ.

3.3.2. При нарушении работниками Подрядчика правил, установленных на контролируемой территории аэропорта Положением (Инструкцией), Заказчик составляет соответствующий акт и предъявляет Подрядчику для принятия мер к нарушителям.

3.3.3. Заказчик может в любое время до сдачи ему результата работы отказаться от Договора, в соответствии с действующим законодательством РФ и условиям настоящего Договора.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

4.1. При завершении выполненных работ Подрядчик направляет Заказчику следующие документы:

- акт сдачи-приемки выполненных работ (2 экземпляра);

- счет (счёт-фактура);

-заключения экспертизы в письменной форме, с приложенными актами по результатам проведения технического диагностирования технических устройств, обследования зданий и сооружений, подписанное руководителем организации, проводившей экспертизу, и экспертами, участвовавшими в проведении экспертизы, либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированными электронными подписями руководителя организации, проводившей экспертизу, и экспертов, участвовавших в проведении экспертизы.

4.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документации, указанной в п.4.1, обязан подписать и направить Акт сдачи – приемки выполненных работ или дать мотивированный отказ от приемки выполненных работ.

4.3. Допускается досрочное выполнение работ и сдача их Заказчику.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Все спорные вопросы передаются на рассмотрение Арбитражного суда Тюменской области с обязательным соблюдением претензионного порядка разрешения споров. Срок рассмотрения претензии 15 календарных дней с момента поступления претензии Стороне.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. При невыполнении Заказчиком своих обязательств по оплате, выполненных в соответствии с п. 2.2 настоящего Договора, Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,03% от суммы задолженности за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательств.

6.2. В случае существенного нарушения Подрядчиком срока выполнения своих обязательств по настоящему Договору более чем на 3 (три) рабочих дня, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив об этом Подрядчика. Договор считается расторгнутым с момента получения уведомления Подрядчиком.

6.3. При нарушении Подрядчиком срока окончания выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки.

6.4. За каждое иное нарушение Подрядчиком условий настоящего Договора Заказчик вправе требовать от Подрядчика уплаты штрафной неустойки в размере до 10% от суммы Договора на усмотрение Заказчика.

6.5. При выявлении недостатков работ (до или после подписания актов сдачи-приемки выполненных работ Подрядчик обязуется устранить все недостатки за свой счет в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения претензии Заказчика либо в иной согласованный сторонами срок, или в указанный срок в безусловном порядке возместить Заказчику все расходы, связанные с устранением недостатков работ Подрядчика.

6.6. Подрядчик гарантирует возмещение в полном объеме убытков (потерь) Заказчика, возникших в результате отказа налогового органа в возмещении (выдаче) заявленных Заказчиком сумм НДС по следующим причинам:

- неуплаты НДС в бюджет Подрядчиком либо его субподрядчиком по договорам, связанным с исполнением настоящего Договора;

- допущения Подрядчиком ошибок при заполнении налоговой декларации по НДС, в том числе, не отражения либо не полного отражения информации по выставленным в адрес Заказчика счетам-фактурам;

- несоответствия наименования Подрядчика, ИНН и КПП, указанных в счет - фактуре либо в Договоре.

Стороны гарантируют возмещение убытков, связанных с доначислением налоговыми органами налогов, взысканием пеней и штрафов по причинам:

- выявления признаков неблагонадежности в деятельности Сторон или их контрагентов, указанных в решении налогового органа о доначислении налогов, взыскании пеней и штрафов (далее – Контрагенты);

- искажение Сторонами или их Контрагентами сведений о фактах хозяйственной жизни, об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности;

- заключение Сторонами или их Контрагентом договоров с основной целью неуплаты (неполной уплаты) налога;

- подписания первичных учетных документов неустановленным или неуполномоченным лицом Сторон или их Контрагентов;

- иного нарушения Сторонами или их Контрагентами законодательства о налогах и сборах.

Возмещение убытков (потерь) производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выставления счета и расчета убытков (потерь), к которому прикладывается выписка из решения налогового органа о доначислении налогов, взыскания соответствующих пеней и штрафов.

6.7. Убытки, причиненные ненадлежащим исполнением либо неисполнением сторонами своих обязательств, подлежат возмещению в полном объеме, сверх суммы неустойки.

**7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, настоящим заверяют друг друга в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса РФ в том, что:

7.1.1. не извлекают, не предлагают и не разрешают извлекать материальные и нематериальные выгоды, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия/бездействие или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели для себя или для третьих лиц;

7.1.2. не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для Договора законодательством как дача, обещание или получение взятки, злоупотребление служебным положением либо полномочиями, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

7.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, настоящим заверяют друг друга в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса РФ в том, что:

7.2.1. созданы в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеют только законные источники финансирования; не являются организациями-однодневками; уплачивают законно установленные налоги и сборы в размере, порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

7.2.2. не зарегистрированы в оффшорной зоне;

7.2.3. отсутствуют вступившие в законную силу решений суда о дисквалификации руководителей организации, а также привлечении их к ответственности за преступления, связанные с мошенничеством или коррупцией.

7.3. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.7.1., 7.2. настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение п.7.1., 7.2. контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, описанных в п.7.1., 7.2. настоящего Договора.

7.4. В случае нарушения одной Стороной положений п.7.1., 7.2. настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

8.1. В целях обеспечения авиационной безопасности работники Подрядчика перед допуском их в контролируемую зону аэропорта в обязательном порядке проходят досмотр с применением технических средств досмотра.

8.2. Досмотру подлежат личные вещи работника, находящиеся при нем, транспортные средства. Досмотр осуществляется работниками службы авиационной безопасности Заказчика. В случае отказа от прохождения досмотра в контролируемую зону аэропорта работник Подрядчика и/или транспортное средство не допускаются. Персонал Подрядчика при проходе в контролируемую зону обязан предоставить сотруднику службы авиационной безопасности пропуск в руки для сличения фотографии на документе с личностью предъявителя, проверки срока действия документа, соответствие подписи и печати имеющимся образцам у Подрядчика.

8.3. При наличии оснований (наличие не снятой или не погашенной судимости, за совершенное умышленное преступление и иных оснований, предусмотренных Положением (Инструкцией), Заказчик имеет право отказать в оформлении пропуска персоналу Подрядчика без объяснения причин. Данный факт не освобождает Подрядчика от обязанности своевременно и качественно выполнять услуги по Договору.

8.4. При выявлении фактов нарушения персоналом Подрядчика Инструкции Заказчик имеет право изымать пропуска и выдворять нарушителей с контролируемой территории в соответствии с Положением (Инструкцией).

При нарушении сотрудниками Подрядчика правил, установленных на контролируемой территории Заказчика Положением (Инструкцией) и направленных на обеспечение авиационной безопасности, Заказчик составляет соответствующий акт и предъявляет Подрядчику, допустившему нарушение, для принятия мер к нарушителям.

8.5. По окончании срока действия пропуска, увольнения персонала Подрядчика, расторжения Договора и пр. Подрядчик обязан обеспечить и принять исчерпывающие меры по незамедлительному возврату своими работниками пропусков по месту их получения.

8.6. Заказчик вправе в одностороннем порядке, путем направления Подрядчику письменного уведомления, приостановить оказание услуг на всех (отдельных) Объектах в целях обеспечения мер авиационной безопасности, в случае получения требований, влияющих на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, от контролирующих органов, от собственников Объектов, с даты, указанной в соответствующем письменном уведомлении.

8.7. При утере пропуска работником Подрядчика, привлеченным для выполнения работ на контролируемой территории аэропорта Ноябрьск, проводится служебная проверка сотрудником авиационной безопасности, по результатам которой принимается решение об ответственности его владельца и выдачи нового пропуска. Заявка на выдачу нового пропуска подается с копией результатов служебной проверки.

8.8. Любая информация, полученная Подрядчиком и/или его работниками при исполнении настоящего Договора, является конфиденциальной и не подлежит распространению среди третьих лиц без предварительного письменного согласия Заказчика. Подрядчик несет ответственность за ущерб, причиненный Заказчику вследствие разглашения конфиденциальной информации с нарушением установленных требований.

Передача информации органу государственной власти не считается разглашением в случаях, когда такой орган государственной власти уполномочен в соответствии с законодательством требовать предоставление информации.

**9. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ**

9.1. Сторона, которая при заключении Договора либо до или после его заключения дала другой Стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету Договора, полномочиям на его заключение, соответствию Договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу), обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить штраф в размере 10% от суммы Договора. Ответственность наступает, если Сторона, предоставившая недостоверные заверения, исходила из того, что другая Сторона будет полагаться на них, или имела разумные основания исходить из такого предположения.

9.2. Сторона, полагавшаяся на недостоверные заверения контрагента, имеющие для нее существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора либо требовать признания Договора недействительным.

Признание Договора незаключенным или недействительным само по себе не препятствует наступлению последствий, предусмотренных п. 8.1 Договора.

9.3. Последствия, предусмотренные пунктами 8.1 и 8.[2](#Par3) Договора, применяются к Стороне, давшей недостоверные заверения при осуществлении предпринимательской деятельности. При этом предполагается, что сторона, предоставившая недостоверные заверения, знала, что другая сторона будет полагаться на такие заверения.

**10. ФОРС-МАЖОР**

10.1. Стороны не несут ответственности за задержки в исполнении или неисполнение обязательств по настоящему Договору, если задержки или неисполнение произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы. В число таких обстоятельств входят: войны, военные действия, мятежи, саботаж, забастовки, пожары, взрывы, наводнения или иные стихийные бедствия.

10.2. Немедленно после получения информации о наступлении любых обстоятельств, задерживающих исполнение или иным образом препятствующих исполнению настоящего Договора, Стороны письменно уведомляют об этом друг друга.

10.3. Если обстоятельство непреодолимой силы вызывает существенное нарушение или неисполнение обязательств по настоящему Договору, длящееся более 30 (тридцати) календарных дней, каждая Сторона имеет право отказаться от исполнения Договора, направив другой Стороне соответствующее уведомление. Действие Договора в таком случае прекращается в дату получения соответствующего уведомления.

**11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

11.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно:

11.2.1. по письменному соглашению сторон.

11.2.2. в одностороннем порядке при отказе одной из сторон от настоящего договора в случаях, когда возможность такого отказа предусмотрена законом или настоящим Договором.

11.2.3. в иных случаях, предусмотренных законом или соглашением сторон.

**12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Настоящий Договор подписан в 2 (двух) экземплярах: один для Подрядчика, другой для Заказчика, имеющих одинаковую юридическую силу.

12.2. Ни одна из Сторон не будет передавать свои права и обязанности по настоящему Договору без предварительного письменного согласия другой Стороны.

12.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными представителями сторон.

12.4. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уведомив Подрядчика за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. При этом Заказчик оплачивает фактически выполненные работы на дату расторжения на основании согласованного Локального сметного расчета. Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком уведомления о расторжении Договора.

12.5. Почтовое отправление, возвращенное с отметкой «истек срок хранения», «адресат отказался от получения», «отсутствие адресата по указанному адресу» и т.п., считается доставленным в день возврата.

12.6. Настоящий Договор, включая приложения и дополнения к нему, составляет один единый Договор между Подрядчиком и Заказчиком, который заменяет все другие предварительные соглашения, договоренности и другие отношения, письменные или устные, между Сторонами, имеющие отношение к предмету настоящего Договора.

12.7. Стороны пришли к соглашению о том, что все условия настоящего Договора являются существенными и не подлежат изменению, за исключением условий, возможность изменения которых прямо предусмотрена законодательством РФ.

12.8. При наличии технический возможности Стороны допускают обмен документами по взаиморасчетам через электронный документооборот (далее по тексту – ЭДО) с использованием электронной цифровой подписи. Все документы, переданные через ЭДО, имеют юридическую силу и не требуют дублирования оригиналов бухгалтерских документов на бумажных носителях.  Порядок направления документов, подписанных в электронном виде, регулируется дополнительным соглашением.

12.9. Ответственным представителем Сторон по настоящему Договору являются:

- от Подрядчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О., должность)*, тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- от Заказчика: Деркач Валентина Петровна – начальник службы теплотехнического и санитарно-технического обеспечения Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут», тел. 8(3496) 365-363.

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 «Техническое задание»

Приложение № 2 «Расчет стоимости работ»

**13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | Заказчик:  Акционерное общество «Аэропорт Сургут»  Сокращённое наименование - АО «Аэропорт Сургут»  ИНН/КПП – 8602060523/890543001  ОГРН 1028600603998  Место нахождения (по Уставу): РФ, ХМАО-Югра, г.Сургут.  Адрес юридического лица (по сведениям ЕГРЮЛ):  628422, ХМАО – Югра,  г. Сургут, улица Аэрофлотская д49/1  Почтовый адрес: 628422, ХМАО – Югра,  г. Сургут, улица Аэрофлотская д 49/1  Телефон: 8(3462)770-276  Еmail: office@airsurgut.ru  Банковские реквизиты:  Наименование Банка: Ф-Л ЗАПАДНО-СИБИРСКОЕ отделение №8647  ПАО Сбербанк России  ИНН/КПП – 860202001/7707083893  БИК - 047102651  К/счёт - 301018108000000000651  Р/счёт – 40702810567170100601  Местонахождение и почтовый адрес филиала:  629802, Ямало-Ненецкий АО, г. Ноябрьск, микрорайон Аэропорт, Ноябрьский филиал АО «Аэропорт Сургут», e-mail: [noyabrsk@airsurgut.ru](mailto:noyabrsk@airsurgut.ru),  Тел. (3496) 365-371, 365-340.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П.  Дата подписания договора Сторонами  ­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 |

Приложение №1

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Сведения | Описание характеристик и требований к работе |
| 1. | Перечень и наименование работ по экспертизе промышленной безопасности и техническому диагностированию оборудования опасного производственного объекта (сеть газопотребления (Ноябрьский филиал), рег. №А58-70121-0018). | Техническое диагностирование  Котел водогрейный  Тип: Vitomax 200-LW  Модель: М241  Котёл № 1  Заводской номер – 714380500375  Рег. № 89-1-4-0154-09  Котёл № 2  Заводской номер – 714380500377  Рег. № 89-1-4-0154-09  Котёл № 3  Заводской номер – 714380500376  Рег. № 89-1-4-0154-09  . |
| Экспертиза промышленной безопасности   1. ГРУ с регулятором давления   Серийный номер: ГРУ-13-1Н-У1 РЭ,  Заводской номер: 00070,  Марка: РДГ-50Н, Р-0,6 Мпа,   1. Горелка газовая НР512А   Заводской номер: 0805421  Рег. № РРС-00-24629 от 16.05.2008   1. Горелка газовая НР512А   Заводской номер: 0805420  Рег. № РРС-00-24629 от 16.05.2007   1. Горелка газовая НР512А   Заводской номер: 0808048  Рег. № РРС-00-24629 от 16.05.2007   1. Технологический трубопровод   D=108 мм  L=26 м   1. Технологический трубопровод   D=89 мм  L=45,3м   1. Здание котельной   S 180 кв.м., h -4 м.   1. Труба дымовая металлическая,   отдельно стоящая, с тремя теплоизолированными дымоходами  Высота от уровня конструкции Н=18,0 м  Диаметр устья D=3х 0,630 м |
| 2. | Место выполнения работ | 629802, РФ, ЯНАО, г. Ноябрьск, тер. Аэропорт, д.2, здание котельной |
| 3. | Наименование объекта, на котором выполняются работы | Автоматизированная водогрейная котельная БМК- 9,6 МВт |
| 4. | Сведения о сроке выполнения работ | Начало работ: с даты подписания Договора  Окончание работ: 31.08.2024 |
| 5. | Требования к Подрядчику и/или персоналу Подрядчика, требования к обучению персонала | - наличие подготовленной Программы проведения работ, Технического задания (ТЗ) с предоставлением их Заказчику на согласование;  - наличие аттестованного квалифицированного персонала, в т.ч. имеющего аттестацию в области промышленной безопасности;  - наличие организационно-методических документов, определяющих порядок проведения работ;  - оснащение приборно-аппаратурной базой, диагностическим оборудованием, средствами обработки и документирования проводимых измерений;  - наличие протоколов поверки средств измерений;  - наличие испытанных защитных средств, соответствующих характеру работ;  - оформление необходимых документов по результатам проведенных работ (акты выполненных работ, технические отчёты). |
| 6. | Требования к результату работ | Работы выполнены в полном объёме в соответствии с условиями Договора и требованиями настоящего Технического задания.  Все работы выполнены в полном соответствии с действующими нормативными требованиями и техническими условиями, с условиями Договора.  По окончании работ подрядчиком предоставляется:  - акт сдачи-приемки выполненных работ (2 экземпляра);  - счет (счёт-фактура);  -заключения экспертизы в письменной форме, с приложенными актами по результатам проведения технического диагностирования технических устройств, обследования зданий и сооружений, подписанное руководителем организации, проводившей экспертизу, и экспертами, участвовавшими в проведении экспертизы, либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированными электронными подписями руководителя организации, проводившей экспертизу, и экспертов, участвовавших в проведении экспертизы. |
| 7. | Требования и условия при выполнении работ | -Подрядчик до начала производства работ обеспечивает прохождение специалистами вводного противопожарного инструктажа, инструктажа по соблюдению авиационной и транспортной безопасности пропускного и внутриобънектового режимов.  -Заказчик предоставляет безопасный доступ экспертам, участвующим в проведении экспертизы, к техническим устройствам, применяемым на опасном производственном объекте, к зданиям и сооружениям опасных производственных объектов, в отношении которых проводится экспертиза.  - Подрядчик производит сбор сведений о соответствии информации об объекте по данным паспорта и исполнительной документации, сбор сведений о датах и результатах, выполненных ранее ТО, о видах и датах аварий, отказов, ремонтов; проверяет комплектность эксплуатационно-технической документации.  - Подрядчик, проводящий техническое диагностирование и экспертизу оборудования, несёт ответственность за качество проведенного обслуживания, достоверность информации и выводов, полученных в результате комплекса проверок и испытаний оборудования.  Наличие у Подрядчика лицензии на работы по экспертизе промышленной безопасности и техническому диагностированию оборудования. |

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение №2

к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**Расчет стоимости работ**

*Заполняется Победителем закупки*

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| Подрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | Заказчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

**РАЗДЕЛ 5. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ**.

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕТОД:**  (указывается в соответствии со ст. 18 Положения о порядке проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд АО «Аэропорт Сургут»). | **Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) (прилагается)** |

***\**** При выборе метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик использует полученную ценовую информацию в количестве не менее двух предложений (в виде писем или коммерческих предложений или прайс-листов, полученных в т.ч. с использованием электронной почты или факсимильной связи, принт-скрин (скриншот) страниц сайтов поставщиков, сообщений от представителей поставщиков, полученных по электронной почте и др.). В случае отсутствия указанного количества предложений рынка *Заказчик вправе учесть единственное полученное предложение.*

**Обоснование НМЦД при выборе метода сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, товара, работы, услуги (предмет закупки) | Единица измерения | Количество | Ценовая информация | | | | Начальная максимальная цена по позиции\*  *(указывается без учета НДС).* |
| Предложение №1  *(указывается без учета НДС).* | Предложение №2  *(указывается без учета НДС).* | Предложение №3  *(указывается без учета НДС).* | Предложение №4  *(указывается без учета НДС).* |
| 1 | Выполнение работ по экспертизе промышленной безопасности и техническому диагностированию оборудования опасного производственного объекта | усл. шт. | 1 | 285 000,00 | 300 000,00 | 300 000,00 | 386 603,00 | 317 900,75 |

**Начальная максимальная цена договора составляет: 317 901,00 рублей без учета НДС.**

Расчет НМЦД был произведен по формуле:

Изображение выглядит как текстАвтоматически созданное описание

Где

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги).

n – количество значений, используемых в расчете.

i – номер источника ценовой информации.

цi – цена единицы товара (работы, услуги), предоставленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов) применяемых для перерасчета цен товаров (работ, услуг) с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг).

|  |  |
| --- | --- |
| Документ подготовил: начальник ТиСТО Ноябрьского филиала АО «Аэропорт Сургут» | В.П. Деркач |

**Примечание:**

Однородность совокупности значений выявленных цен - коэффициент вариации не превышает 33%.

В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД рекомендуется определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

,

где:

V - коэффициент вариации;

 - среднее квадратичное отклонение;

 - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<ц> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

**Коэффициент вариации цены: 14,58%**